

ПЛАН
основных мероприятий Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам
(далее – Госкомитет) на январь 2016 года

№	Содержание	Сроки	Ответственные за подготовку и исполнение
1. Подготовка проектов нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан			
1.1	Проект Указа Президента Республики Татарстан «О внесении изменений в Указ Президента Республики Татарстан «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Республики Татарстан на 2016 год»	до 29 января	Н.Р.Белалеева, отдел мониторинга и наблюдения организаций коммунальной сферы
2. Подготовка проектов нормативных правовых актов и проектов иных правовых актов Госкомитета			
2.1	Подготовка проектов постановлений Госкомитета: - об установлении тарифов на водоснабжение для ООО «УПТЖ» на 2016 год; - об установлении тарифов на горячее водоснабжение для ООО «Тепло-Энергосервис +»; - об установлении тарифов (цен, надбавок, наценок и др.) на товары (работы, услуги) на регулируемые виды деятельности	29 января 29 января в течение месяца	Н.Р.Белалеева, отдел регулирования тарифов на водоснабжение, водоотведение и утилизацию ТБО начальники профильных отделов; О.А. Шарафутдинова, отдел организации, контроля и сопровождения принятия тарифных решений; Э.Д. Садыкова, юридический отдел
2.2	Подготовка приказа Госкомитета «О согласовании определяемой органами местного самоуправления Республики Татарстан стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»	до 29 января	А.А. Барков, отдел регулирования и контроля ценообразования потребительского рынка
2. Мероприятия Госкомитета			
2.1	Подготовка и организация проведения: - совещаний у Председателя с заместителями, начальниками отделов; - заседаний Согласительной комиссии; - заседаний Правления; - заседание комиссии при Председателе Государственного комитета РТ по тарифам по противодействию коррупции	11, 18, 25 января 19, 26 января 22, 29 января до 29 января	О.А.Шарафутдинова, отдел организации, контроля и сопровождения принятия тарифных решений Т.А.Голстая, отдел кадров
2.2	Организация приема граждан председателем	12, 19, 26 января	О.В.Давыдова,

№	Содержание	Сроки	Ответственные за подготовку и исполнение
	Госкомитета и заместителями председателя		отдел по работе с обращениями граждан
2.3	Разработка паспорта информатизации Госкомитета за 2 полугодие 2015 года	до 29 января	М.Х.Абайдуллин, отдел информатизации
2.4	Подготовка планов внедрения и развития регионального сегмента ЕИАС на 2016 год	до 29 января	М.Х.Абайдуллин, отдел информатизации
2.5	Проведение плановых проверок на предмет соблюдения установленного порядка ценообразования в отношении:		
	Муниципального унитарного предприятия Альметьевского района и г.Альметьевска «Светсервис»	11 января – 05 февраля	Ж.В.Шишова, отдел административной практики
	Муниципального казенного предприятия города Бавлы «Управление по благоустройству и озеленению»	13 января - 09 февраля	Ж.В.Шишова, отдел административной практики
	Государственного бюджетного учреждения Республики Татарстан «Аксубаевский лесхоз»	14 января - 10 февраля	Ж.В.Шишова, отдел административной практики; А.А.Барков, отдел регулирования и контроля ценообразования потребительского рынка
	Акционерного общества «Научно-производственная компания «Катрен»	18 января – 12 февраля	Ж.В.Шишова, отдел административной практики; А.А.Барков, отдел регулирования и контроля ценообразования потребительского рынка
	Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Маяк» Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Муслимовском муниципальном районе	25 января - 19 февраля	Ж.В.Шишова, отдел административной практики; А.А.Барков, отдел регулирования и контроля ценообразования потребительского рынка

№	Содержание	Сроки	Ответственные за подготовку и исполнение
2.6	Представление интересов Госкомитета в судебных органах, включая подготовку необходимых процессуальных документов	по мере необходимости	Э.Д.Садыкова, юридический отдел; Ж.В.Шишова, отдел административной практики