



30.10.2019

г. Казань

№ 111-р

УТВЕРЖДАЮ  
заместитель председателя  
рабочей группы по  
подготовке и проведению  
празднования 100-летия  
образования ТАССР

  
Л.П.Борисова

## ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы  
по подготовке и проведению празднования 100-летия образования  
Татарской Автономной Советской Социалистической Республики  
Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам

### Присутствовали:

#### председательствующий:

Борисова Л.П., заместитель председателя Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам, заместитель председателя рабочей группы;

Абайдуллин М.Х., начальник отдела информатизации, член рабочей группы;

Гареев О.Р., ведущий специалист сводного отдела, член рабочей группы;

Емельянова Р.В., ведущий специалист отдела кадров;

Слюсарева Н.А., ведущий специалист отдела организации, контроля и сопровождения принятия тарифных решений.

### Рассмотрели:

утвержденный план мероприятий, посвященных 100-летию образования Татарской Автономной Советской Социалистической Республики.

### Решили:

1. Отделу информатизации проконтролировать наличие соответствующей символики на сайте Госкомитета.

2. Отделу организации, контроля и сопровождения принятия тарифных решений организовать фотовыставку «Пейзажи родного края».

3. Отделу кадров:

3.1. направить информацию в АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов» предложения о лицах, внесших значительный вклад в развитие отрасли;

3.2. подготовить:

- список сотрудников Госкомитета и лиц, внесших значительный вклад в развитие отрасли;

- список сотрудников Госкомитета, имеющих особые заслуги перед Республикой Татарстан, для награждения на итоговой коллегии 2020;

- представить предложения о награждении сотрудников на торжественном мероприятии 27 мая 2020 года, посвященном 100-летию образования Татарской АССР.

4. Сводному отделу включать в доклады руководителя информации о 100-летию образования Татарской АССР, использовать в презентационных и раздаточных материалах логотип 100-летия ТАССР.

5. Информацию о ходе исполнения настоящего протокола представить до 11.11.2019г. в сводный отдел.

Протокол оформил



О.Р.Гареев