



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2019

г. Казань

КАРАР

№ 4-1/м

Об утверждении Порядка установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан

В соответствии с федеральными законами от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» и от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Законом Республики Татарстан от 26 декабря 2015 года № 107-ЗРТ «О реализации Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.06.2010 № 468, Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель



А.С.Груничев

Приложение к постановлению
Государственного комитета
Республики Татарстан по тарифам
от 07.06.2019 № 7-1/т

ПОРЯДОК
установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки
пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок
на территории Республики Татарстан

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан (далее – Порядок) разработан в целях повышения качества и доступности результатов осуществления государственного регулирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, защиты экономических интересов потребителей услуг по перевозке пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан, достижения баланса интересов между перевозчиками и потребителями данных услуг и определяет сроки и порядок действий Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам при осуществлении государственного регулирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан (далее – тарифы на перевозки пассажиров и багажа).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

формирование тарифов – подготовка и представление заявления, необходимых документов и обосновывающих материалов (далее – заявление и документы), а также процедура рассмотрения предложения об установлении тарифов;

заявление – обращение в Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам (далее – Госкомитет, орган регулирования) с предложением об установлении тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа (далее – установление тарифов), в том числе дифференцированных, по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прикладываются документы в соответствии с требованиями, установленными законодательством в области регулирования тарифов, и пунктом 25 настоящего Порядка.

Заявителем выступает заказчик, документы формирует(-ют) перевозчик(-и);

заказчик – уполномоченный орган исполнительной власти Республики Татарстан или уполномоченный орган местного самоуправления, заключающий с

перевозчиком государственный или муниципальный контракт;

перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя согласно государственному или муниципальному контракту обязанность перевезти пассажира и доставить багаж в пункт назначения в соответствии с Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Правительством Российской Федерации;

подготовка экспертного заключения об установлении тарифов – комплекс мероприятий, содержащий рассмотрение, а также формирование мотивированных и экономически обоснованных выводов и предложений по представленным заявлению и документам в соответствии с законодательством, положениями настоящего Порядка;

базовый период - календарный год, предшествующий регулируемому периоду (расчетному году);

регулируемый период – период (год), на который устанавливаются тарифы.

3. Государственное регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа основывается на принципе обязательности раздельного учета перевозчиком (-ами) объемных показателей, доходов и расходов (затрат) по всем видам деятельности (регулируемым и нерегулируемым), по видам регулярных перевозок (по регулируемым и нерегулируемым тарифам), по видам транспорта (автомобильный транспорт, городской наземный электрический транспорт (трамвай, троллейбус) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Государственное регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа распространяется на перевозчика(-ов), осуществляющего(-их) регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам, независимо от их организационно-правовых форм, форм собственности.

5. Принятие предложения об установлении тарифов к рассмотрению осуществляется по инициативе заявителя, обратившегося в Госкомитет с заявлением и приложенными к нему документами, сформированными перевозчиком(-ами) в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка:

по итогам закрытия перевозчиком(-ами) отчетного года в соответствии с законодательством о налоговом и бухгалтерском учете, но не позднее 1 июня года, в котором подается заявление;

по итогам формирования перевозчиком(-ами) промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за 9 месяцев, но не позднее 1 декабря года, в котором подается заявление.

Указанные сроки обращения в Госкомитет не распространяются на перевозчика(-ов), обратившегося(-ихся) впервые.

Заявитель обращается ежегодно, не чаще одного раза в год. В случае отсутствия обращения тариф считается обоснованным и действует на следующий год.

Документы (или их копии) должны быть подписаны руководителем(-ями) перевозчика(-ов) (или ответственным(-ыми) лицом(-ами)) и заверены печатью(-ями) (при ее(их) наличии).

Документы, представляемые в Госкомитет согласно пункту 25 настоящего

Порядка, должны подтверждать, указывать причины и обосновывать доводы установления тарифов.

Документы, содержащие коммерческую и служебную тайну, оформляются в соответствии с требованиями законодательства.

6. Прием и регистрация заявления производятся в установленном порядке.

7. Рассмотрение предложения об установлении регулируемых тарифов (проверка, анализ), расчет тарифов на перевозки пассажиров и багажа осуществляется исходя из обязанности перевозчика(-ов):

7.1. представлять информацию, документы по вопросам установления тарифов по видам деятельности, подлежащих государственному регулированию;

7.2. вести раздельный учет объемных показателей, доходов, расходов (затрат) и финансовых результатов по видам деятельности (регулируемым и нерегулируемым), по видам регулярных перевозок (по регулируемым и нерегулируемым тарифам), по видам транспорта (автомобильный транспорт, городской наземный электрический транспорт (трамвай, троллейбус), а также по видам тарифов;

7.3. в целях уточнения обоснованного отнесения общепроизводственных, общехозяйственных и других распределяемых расходов на регулируемые виды деятельности представлять информацию, документы по всем видам деятельности.

8. Ответственность за достоверность представленных сведений несет(-ут) руководитель(-и) организации(-й), осуществляющей(-их) регулируемую деятельность.

9. Результатом рассмотрения предложения об установлении тарифов является:

9.1. принятие решения об установлении тарифов;

9.2. принятие решения об отказе в установлении тарифов.

10. Проект решения об установлении тарифов рассматривается на заседании Согласительной комиссии с участием представителей исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан, общественных организаций и территориальных органов федеральных органов государственной власти по Республике Татарстан.

11. Решение об установлении тарифов принимается на заседании Правления Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам.

II. Порядок и особенности установления тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа

12. Заявитель направляет в Госкомитет заявление с приложением документов, перечисленных в пункте 25 настоящего Порядка, сформированных перевозчиком(-ами).

13. Орган регулирования в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет наличие всех документов, перечисленных в пункте 25, их соответствие требованиям законодательства и настоящего Порядка (по комплектности, форме, содержанию).

14. Рассмотрение предложений об установлении тарифов (проверка

представленных документов, анализ), расчет тарифов на перевозки пассажиров и багажа осуществляется экспертами из числа сотрудников Госкомитета.

15. Эксперт несет ответственность за результаты рассмотрения заявления и документов, подготовку экспертного заключения об установлении тарифов, подготовку проекта решения Госкомитета об установлении тарифов в соответствии с законодательством.

16. При наличии всех документов для установления тарифов, их соответствия требованиям законодательства, настоящему Порядку, предложение заявителя принимается к рассмотрению, о чем орган регулирования уведомляет (почтой, по электронной почте или по телефону) заявителя и перевозчика(-ов) в срок не позднее 5 рабочих дней с момента принятия такого решения.

17. При установлении факта отсутствия документов, либо несоответствия представленных документов требованиям законодательства в сфере тарифного регулирования, бухгалтерского учета и отчетности, настоящего Порядка, орган регулирования в срок не позднее 5 рабочих дней с момента завершения проверки документов запрашивает у перевозчика(-ов) (почтой, по электронной почте или по телефону) документы.

Перевозчик(-и) представляет(-ют) запрашиваемые органом регулирования документы в течение 14 рабочих дней.

При непредставлении перевозчиком(-ами) в установленный срок запрашиваемых документов или представлении документов, недостаточных для осуществления анализа и расчётов, орган регулирования уведомляет заявителя и перевозчика(-ов) (почтой, по электронной почте) об отказе в рассмотрении предложения об установлении тарифов с указанием оснований для отказа в срок не позднее 5 рабочих дней с момента окончания срока представления запрашиваемых документов.

18. Отказ в рассмотрении предложения об установлении тарифов не является препятствием для повторного обращения в орган регулирования после устранения причин, послуживших основанием для отказа, в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Порядком.

19. В случае, если после принятия к рассмотрению представленных заявителем предложений об установлении тарифов возникнет необходимость в представлении дополнительных обосновывающих документов, Госкомитет запрашивает у перевозчика(-ов) (почтой, по электронной почте или по телефону) уточняющие документы (в том числе по объемным показателям, составляющим затрат, элементам затрат), указав форму и срок их представления, но не более 14 рабочих дней.

Перевозчик(-и) на основании мотивированного запроса Госкомитета представляет(-ют) дополнительные документы в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим пунктом.

20. В случае, если в ходе рассмотрения предложения об установлении тарифов перевозчик(-и) не исполнит(-ят) требования Госкомитета, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, Госкомитет руководствуется данными за предшествующие периоды регулирования, в том числе использованными для установления действующих тарифов.

21. Срок рассмотрения предложения об установлении тарифов со дня направления уведомления о принятии предложения об установлении тарифов к рассмотрению в адрес заявителя и перевозчика(-ов) составляет 96 рабочих дней.

22. Госкомитет устанавливает предельные (минимальные и (или) максимальные) тарифы, в том числе дифференцированные, по предложению заявителя.

23. Дифференцированные тарифы могут устанавливаться в зависимости от способов оплаты проезда, а также условий предоставления услуг по перевозке пассажиров и багажа.

24. Дифференцированные тарифы устанавливаются едиными для каждого вида транспорта по видам сообщения.

25. В целях установления тарифов перевозчик(-и) формирует(-ют) следующие документы (в подлинниках или копиях, заверенных надлежащим образом):

25.1. Реестр представленных документов с постраничной нумерацией.

25.2. Реестр маршрутов регулярных перевозок.

25.3. Заказ на транспортное обслуживание населения, утвержденный заказчиком, по форме, установленной приложениями 2 и 3 настоящего Порядка.

25.4. Копию государственного или муниципального контракта на период регулирования.

25.5. Копии паспортов и расписаний маршрутов, утвержденных заказчиком.

25.6. Справку от заказчика о выделенных бюджетных ассигнованиях, дотациях, компенсациях (план, факт) на покрытие недополученных доходов, в том числе за перевозки пассажиров льготных категорий (периоды: предшествующий базовому, базовый и регулируемый).

25.7. Сведения (заверенные заказчиком) о соответствии параметров маршрутной сети социальному стандарту транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

25.8. Пояснительную записку с обоснованием причин необходимости установления тарифов и расчет тарифов на перевозки пассажиров и багажа согласно приложениям 4, 5 к настоящему Порядку.

25.9. Копии учредительных документов, копии лицензий на регулируемые виды деятельности.

25.10. Копии приказа и положения об учетной политике (базовый и регулируемый период).

25.11. Копии бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс со всеми приложениями), деклараций по начисленным налогам, относимым на себестоимость услуг (периоды: предшествующий базовому и базовый).

25.12. Уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

25.13. При реализации мероприятий по обновлению подвижного состава, реконструкции и модернизации основных фондов инвестиционную программу, утвержденную заказчиком, с обоснованием необходимости осуществления капитальных затрат, указанием источников финансирования, плана

финансирования, а также ожидаемого эффекта согласно приложениям 7, 9 к настоящему Порядку.

Орган регулирования исключает из расчетов при установлении тарифов расходы на финансирование мероприятий, не предусмотренных в инвестиционной программе.

25.14. Параметры качества обслуживания пассажиров, в том числе учитывающие средний коэффициент сменяемости пассажиров по каждому маршруту и коэффициент наполняемости транспортного средства по каждому маршруту согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

25.15. Действующие нормы и нормативы затрат на эксплуатационные и другие показатели с предоставлением копий обосновывающих документов.

25.16. Перечень документов для установления тарифов автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

25.17. Перечень документов для установления тарифов городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

25.18. Расшифровка статей затрат и иных показателей, имеющих отклонения от базового периода, превышающие основные параметры (индексы), определенные прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, а также не предусмотренных настоящим Порядком, представляется в произвольной форме.

25.19. При изменении статей затрат по сравнению с базовым периодом по каждой статье дается обоснование увеличения (снижения) затрат на основании первичных бухгалтерских документов.

26. Документы, перечисленные в пункте 25 настоящего Порядка, представляются перевозчиком(-ами) заявителю, а заявителем в Госкомитет на бумажных носителях и в электронном виде в формате шаблона регионального сегмента Единой информационно-аналитической системы, размещенного на сайте Госкомитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. В случае, если на территории Республики Татарстан транспортное обслуживание населения по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок осуществляется двумя и более перевозчиками, то документы, перечисленные в пункте 25, направляются заявителю всеми перевозчиками.

В данном случае рассчитывается единый тариф как отношение необходимой валовой выручки перевозчиков к планируемому объему перевезенных пассажиров (в городском сообщении) или к планируемому объему пассажирооборота (в пригородном и междугородном сообщении) по расчетным данным перевозчиков.

28. При расчете тарифов объемные показатели (количество перевезенных пассажиров, пассажирооборот) принимаются на основании заказа на транспортное обслуживание, утвержденного заказчиком, данных обследования пассажиропотоков, динамики объемных показателей перевозчика(-ов) за предшествующие три года.

В случае, если данные об объеме перевезенных пассажиров за предшествующие периоды отсутствуют, то планируемый объем перевозок пассажиров принимается на основании расчетного, но не ниже средней наполняемости транспортного средства аналогичной вместимости на аналогичных

маршрутах, либо на основании заказа на транспортное обслуживание населения, утвержденного заказчиком.

29. При формировании тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа применяется метод экономически обоснованных расходов (затрат).

Обоснованными признаются представленные в Госкомитет документально подтвержденные расходы (затраты), выраженные в денежной форме и оформленные в соответствии с законодательством, и настоящим Порядком.

Регулирование в части дифференцированных тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа основывается на принципе обязательности экономического обоснования целесообразности дифференциации и условий, направленных на повышение качества транспортного обслуживания населения.

Госкомитет определяет экономически обоснованный максимальный средневзвешенный тариф, который рассчитывается как отношение необходимой валовой выручки перевозчиков к планируемому объему перевезенных пассажиров (в городском сообщении) или к планируемому объему пассажирооборота (в пригородном и междугородном сообщении) по расчетным данным перевозчиков.

Госкомитет направляет расчетную величину максимального средневзвешенного тарифа заявителю на согласование.

Заявитель вправе внести в Госкомитет обоснованные предложения по дифференциации тарифов в зависимости от способов оплаты проезда и условий предоставления услуг с учётом планируемого объема перевезенных пассажиров или пассажирооборота.

Совокупная выручка, рассчитанная по дифференцированным тарифам, не должна превышать размер необходимой валовой выручки, принятый Госкомитетом для расчета максимального средневзвешенного тарифа.

30. При установлении тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов.

31. При установлении тарифов Госкомитет исключает из расчетов экономически необоснованные расходы перевозчика(-ов), осуществляющего(-их) регулируемую деятельность.

32. Если перевозчик(-и) осуществляет(-ют) кроме регулируемой деятельности иные виды деятельности, то расходы на их осуществление и полученные от этих видов деятельности доходы не учитываются при расчете тарифов на перевозки пассажиров и багажа.

33. При анализе затрат на осуществление регулируемой деятельности учитываются действующие нормативы в области автомобильного, городского наземного электрического транспорта, средние цены на материалы и параметры прогноза социально-экономического развития Российской Федерации.

34. Расчет амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов (здания, сооружения, машины, оборудования, транспортные средства и др.) производится исходя из первоначальной или восстановительной стоимости, распределенной на срок их полезного использования.

35. Тариф за провоз одного места багажа, разрешенного к провозу на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городском сообщении в транспорте общего пользования устанавливаются в размере тарифа разовой поездки

одного пассажира.

36. Тариф за провоз одного места багажа, разрешенного к провозу на муниципальных (межмуниципальных) маршрутах регулярных перевозок в пригородном сообщении, устанавливаются в размере 15% от тарифа на перевозку пассажира.

37. Тарифы за провоз одного места багажа, разрешенного к провозу на маршрутах регулярных перевозок в междугородном сообщении, устанавливаются:

при перевозке пассажира по маршруту до 300 км - в размере 15% от тарифа на перевозку пассажира;

при перевозке пассажира по маршруту более 300 км - 10% от тарифа на перевозку пассажира.

38. Для удобства расчетов с пассажирами при установлении тарифов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении их величины округляются с точностью до рубля (до 50 коп. отбрасываются, от 50 коп. и выше округляются до полного рубля).

39. В завершение рассмотрения предложения об установлении тарифов эксперт готовит экспертное заключение об установлении тарифов, а также проект решения Госкомитета об установлении тарифов (об отказе в установлении тарифов), который подписывается начальником отдела регулирования тарифов на транспортные услуги и услуги связи, начальником юридического отдела и курирующим заместителем.

40. О принятом решении заявитель и перевозчик(-и) уведомляются (по почте) в срок не позднее 5 рабочих дней с момента принятия решения.

Приложение 1
к Порядку установления регулируемых
тарифов на регулярные перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортном и городским наземным
электрическим транспортом по
маршрутам регулярных перевозок
на территории Республики Татарстан

Председателю
Государственного комитета
Республики Татарстан по тарифам

Об установлении тарифов

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель: _____
(полное наименование заявителя)

Реквизиты заявителя: _____
(ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, ОКОГУ)

Адрес юридического лица: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Руководитель заявителя: _____
(Ф.И.О. (отчество – при наличии))

Исполнитель от заявителя _____
(Ф.И.О. (отчество – при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты)

Исполнитель от перевозчика _____
(Ф.И.О. (отчество – при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты)

Основание, по которым обращается заявитель для установления тарифов:

В отношении следующих перевозчиков _____

Требование, с которым обращается заявитель (уровень цен (тарифов)):

Период регулирования _____

Приложение: реестр документов и материалов, представленных в Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам (с нумерацией страниц).

Руководитель заявителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель перевозчика _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к Порядку установления регулируемых тарифов
на регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по маршрутам регулярных
перевозок на территории Республики Татарстан

Утверждаю

(руководитель заказчика пассажирских перевозок)

«__» _____ 20__ г.

ЗАКАЗ

на автотранспортное обслуживание населения _____

перевозчиком _____ маршрут № _____

на период с _____ по _____

Наименование маршрута		Протяженность маршрута (кругорейса), км		Марка автобуса		Время, необходимое на выполнение 1 кругорейса/рейса, час.						
1		2		3		4						
Временной период (число, месяц)		Интервал движения	Количество дней работы на маршруте	Время нахождения одного автобуса на маршруте	Количество кругорейсов/рейсов в сутки	Среднее количество перевозимых пассажиров в сутки						
						Всего	в том числе:					льготных категорий
с платным проездом*												
всего	в том числе:											
	по разовым билетам	по ЭПБ на 1 поездку	по ЭПБ с ограниченным числом поездок	по иным ЭПБ								
начало	конец											
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

* - в соответствии с существующей дифференциацией тарифов.

№ маршрута	Среднее количество перевозимых пассажиров в сутки						
	Всего	в том числе:					льготных категорий
		с платным проездом*					
		всего	в том числе:				
по разовым билетам	по ЭПБ на 1 поездку		по ЭПБ с ограниченным числом поездок	по иным ЭПБ			
18	19	20	21	22	23	24	25
Летний период							
Зимний период							
В среднем за год							

* - в соответствии с существующей дифференциацией тарифов.

к Порядку установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан

Расчет тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Значение показателей
1	Объем перевозки пассажиров	тыс. чел.	
1.1	Пассажирооборот	тыс. пасс.км	
2	Доходы	тыс. руб.	
3	Расходы	тыс. руб.	
4	Себестоимость перевозки одного пассажира	руб./пас.	
4.1	Себестоимость одного пассажирокилометра	руб./пасс.км	
5	Необходимая валовая выручка	тыс. руб.	
5.1	в том числе прибыль	тыс. руб.	
6	Рентабельность всего:	%	
7	Экономически обоснованный тариф на перевозки пассажиров в городском сообщении	руб.	
7.1	Экономически обоснованный тариф на перевозки пассажиров в пригородном сообщении	руб./пасс.км	
8	Предлагаемые тарифы (всеми видами общественного транспорта в городском сообщении)		
8.1	при приобретении билета в салоне транспортного средства	руб.	
8.2	при оплате проезда билетами длительного пользования:		
8.2.1	на 1 поездку	руб.	
8.2.2	на 10 поездок	руб.	
8.2.3	на 50 поездок	руб.	
8.2.4	на 100 поездок	руб.	
9	Предлагаемый тариф (в пригородном сообщении)	руб./пасс.км	
10	Финансовый результат	тыс. руб.	

Примечание:

1. Пункты 4.1, 7.1, 9 - заполняются в том случае, если устанавливается тариф на перевозки пассажиров и багажа в пригородном сообщении.

2. Пункт 8.2 заполняется в соответствии с существующей дифференциацией тарифов.

"СОГЛАСОВАНО"

(уполномоченный орган местного самоуправления/ уполномоченный орган исполнительной власти субъекта)

(организация-перевозчик)

(руководитель уполномоченного органа)

(руководитель организации-перевозчика)

подпись инициалы, фамилия

подпись инициалы, фамилия

" ____ " ____ 20 ____ г.

МП

" ____ " ____ 20 ____ г.

МП

к Порядку установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан

Расчет тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Значение показателей
1	Объем перевозки пассажиров	тыс. чел.	
2	Доходы	тыс. руб.	
3	Расходы	тыс. руб.	
4	Себестоимость перевозки одного пассажира	руб./пасс.	
5	Необходимая валовая выручка	тыс. руб.	
5.1	в том числе прибыль	тыс. руб.	
6	Рентабельность всего:	%	
7	Экономически обоснованный тариф на перевозки пассажиров в городском сообщении	руб.	
8	Предлагаемые тарифы		
8.1	при приобретении билета в салоне транспортного средства	руб.	
8.2	при оплате проезда билетами длительного пользования:		
8.2.1	на 1 поездку	руб.	
8.2.2	на 10 поездок	руб.	
8.2.3	на 50 поездок	руб.	
8.2.4	на 100 поездок	руб.	
9	Финансовый результат	тыс. руб.	

Примечание: пункт 8.2 заполняется в соответствии с существующей дифференциацией тарифов.

"СОГЛАСОВАНО"

(уполномоченный орган местного самоуправления/ уполномоченный орган исполнительной власти субъекта)

(организация-перевозчик)

(руководитель уполномоченного органа)

(руководитель организации-перевозчика)

подпись инициалы, фамилия

подпись инициалы, фамилия

" " 20 г.
МП

" " 20 г.
МП

к Порядку установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан

**Перечень документов
для установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и
багажа автомобильным транспортом по маршрутам
регулярных перевозок на территории Республики Татарстан**

1. Анализ основных показателей производственно-хозяйственной деятельности (таблица 1).
2. Анализ натуральных и финансовых показателей к расчету тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом (таблицы 2.1 и 2.2).
3. Анализ показателей по труду (таблица 3).
4. Анализ расхода топлива автомобильным транспортом (таблица 4).
5. Показатели работы автомобильного транспорта по видам перевозки пассажиров (таблица 4.1).
6. Анализ расхода смазочных материалов автомобильным транспортом (таблица 4.2).
7. Анализ затрат на техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (таблица 5).
8. Расчет амортизационных отчислений основных фондов (таблица 6).
9. Анализ лизинговых платежей (таблица 7).
10. Расшифровка общехозяйственных и общепроизводственных расходов (таблица 8).
11. Расчет распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов по видам деятельности перевозчика (таблица 9).
12. Перечень маршрутов по видам деятельности (таблица 10).

Таблица 1

Анализ основных показателей производственно-хозяйственной деятельности

(наименование перевозчика)					
					(тыс. руб.)
№ п/п	Наименование показателей (автобусы)	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Объем перевезенных пассажиров (в тыс. чел.)				
	в том числе				
1.1	в городском сообщении				
1.2	в пригородном сообщении				
1.3	в междугородном сообщении				
1.4	прочие виды перевозок				
2	Пассажирооборот (в тыс. пасс.км)				
	в том числе				
2.1	средняя дальность поездки пассажира (км)				
2.2	в пригородном сообщении				
2.2	в междугородном сообщении				
3	Общий пробег автобусов (в тыс. км)				
	в том числе				
3.1	в городском сообщении				
3.2	в пригородном сообщении				
3.3	в междугородном сообщении				
3.4	прочие виды перевозок				
4	Отработанные часы автобусами (в тыс. машино-часах)				
	в том числе				
4.1	в городском сообщении				
4.2	в пригородном сообщении				
4.3	в междугородном сообщении				
4.4	прочие виды перевозок				
5	Доходы от всех видов деятельности, всего:				
	в том числе				
5.1	в городском сообщении				
5.1.1	из них сумма бюджетной компенсации				
5.2	в пригородном сообщении				
5.2.1	из них сумма бюджетной компенсации				
5.3	в междугородном сообщении				
5.4	прочие виды перевозок				
5.5	прочие доходы от иных видов деятельности				
6	Расходы, всего:				
	в том числе				
6.1	в городском сообщении				
6.2	в пригородном сообщении				
6.3	в междугородном сообщении				
6.4	прочие виды перевозок				
6.5	прочие расходы				
7	Финансовые результаты, всего:				
	в том числе				
7.1	в городском сообщении				
7.2	в пригородном сообщении				

7.3	в междугородном сообщении				
7.4	прочие виды перевозок				
7.5	прочие				

Примечание:

1. Строки 5, 6, 7 настоящей таблицы заполняются на основе отчета о финансовых результатах (тождественны показателю строки 2300 (прибыль (убыток) до налогообложения).
2. Под прочими видами перевозок подразумеваются перевозки по заказам и т.п.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 2.1

Анализ натуральных и финансовых показателей

(наименование перевозчика)

к расчету тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Объем перевезенных пассажиров, всего	тыс. чел.				
	в том числе					
1.1	пассажиров с платным проездом <*>	тыс. чел.				
1.1.1	при приобретении билета в салоне транспортного средства	тыс. чел.				
1.1.2	по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. чел.				
1.1.3	по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. чел.				
1.2	пассажиров льготных категорий по ЕСПБ	тыс. чел.				
2	Пассажирооборот, всего	тыс. пасс.км				
3	Доходы от перевозки пассажиров и багажа, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
3.1	от оплаты проезда и багажа пассажирами <*>	тыс. руб.				
3.1.1	от приобретения билета в салоне транспортного средства	тыс. руб.				
3.1.2	по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. руб.				
3.1.3	по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. руб.				
3.2	от оплаты проезда пассажирами льготных категорий по ЕСПБ	тыс. руб.				
3.3	бюджетные компенсации	тыс. руб.				
3.4		тыс. руб.				
4	Затраты на перевозку пассажиров и багажа, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
4.1	заработная плата водителей автобусов и кондукторов	тыс. руб.				
4.2	страховые взносы (в соответствии с п. 4.1)	тыс. руб.				
4.3	автомобильное топливо	тыс. руб.				
4.4	смазочные материалы	тыс. руб.				
4.5	техническое обслуживание и ремонт автобусов	тыс. руб.				
4.6	износ и ремонт авторезины	тыс. руб.				
4.7	амортизационные отчисления	тыс. руб.				
4.8	лизинговые платежи	тыс. руб.				
4.9	прочие прямые расходы	тыс. руб.				
4.9.1		тыс. руб.				
4.10	общепроизводственные расходы	тыс. руб.				
4.11	общехозяйственные расходы	тыс. руб.				
5	Финансовые результаты с учетом бюджетной компенсации	тыс. руб.				

6	Средняя доходная ставка от оплаты проезда и багажа одного пассажира	руб.				
7	Средняя доходная ставка с учетом субсидий из бюджета	руб.				
8	Затраты на перевозку одного пассажира	руб.				
9	Количество обслуживаемых маршрутов	ед.				
10	Себестоимость 1 км пробега					
10.1	Общий пробег	тыс. км.				
10.2	Затраты на перевозку пассажиров и багажа всего на 1 км пробега	руб.				
	в том числе					
10.2.1	заработная плата водителей автобусов и кондукторов	руб.				
10.2.2	страховые взносы	руб.				
10.2.3	автомобильное топливо	руб.				
10.2.4	смазочные материалы	руб.				
10.2.5	техническое обслуживание и ремонт автобусов	руб.				
10.2.6	износ и ремонт авторезины	руб.				
10.2.7	амортизационные отчисления	руб.				
10.2.8	лизинговые платежи	руб.				
10.2.9	прочие прямые расходы	руб.				
10.2.10	общепроизводственные расходы	руб.				
10.2.11	общехозяйственные расходы	руб.				

Примечание: <*> - в том случае, если введена дифференциация тарифов по видам проездных документов, то необходимо указать информацию об объеме перевезенных пассажиров и доходах по каждому виду проездных документов (по разовым билетам, электронным билетам длительного пользования и т.д.).

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 2.2

Анализ натуральных и финансовых показателей _____
 (наименование перевозчика)
 к расчету тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом
 в пригородном сообщении

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Объем перевезенных пассажиров, всего	тыс. чел.				
	в том числе					
1.1	пассажиров с платным проездом <*>	тыс. чел.				
1.1.1	при приобретении билета в салоне транспортного средства	тыс. чел.				
1.1.2	по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. чел.				
1.1.3	по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. чел.				
1.2	пассажиров льготных категорий по ЕСПБ	тыс. чел.				
2	Пассажирооборот, всего	тыс. пасс.км				
2.1	пассажиров с платным проездом	тыс. пасс.км				
2.1.1	при приобретении билета в салоне транспортного средства и вне транспортных средств	тыс. пасс.км				
2.1.2	по проездным билетам длительного пользования	тыс. пасс.км				
2.2	пассажиров льготных категорий по ЕСПБ	тыс. пасс.км				
2.3	средняя дальность поездки пассажира	км				
3	Доходы от перевозки пассажиров и багажа, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
3.1	от оплаты проезда и багажа пассажирами <*>	тыс. руб.				
3.1.1	от приобретения билета в салоне транспортного средства и вне транспортных средств	тыс. руб.				
3.1.2	по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. руб.				
3.1.3	по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. руб.				
3.2	от оплаты проезда пассажирами льготных категорий по ЕСПБ	тыс. руб.				
3.3	бюджетные компенсации	тыс. руб.				
3.4						
4	Затраты на перевозку пассажиров и багажа, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
4.1	заработная плата водителей автобусов и кондукторов	тыс. руб.				
4.2	страховые взносы (в соответствии с п. 4.1)	тыс. руб.				
4.3	автомобильное топливо	тыс. руб.				

4.4	смазочные материалы	тыс. руб.				
4.5	техническое обслуживание и ремонт автобусов	тыс. руб.				
4.6	износ и ремонт авторезины	тыс. руб.				
4.7	амортизационные отчисления	тыс. руб.				
4.8	лизинговые платежи	тыс. руб.				
4.9	прочие прямые расходы	тыс. руб.				
4.9.1						
4.10	общепроизводственные расходы	тыс. руб.				
4.11	общехозяйственные расходы	тыс. руб.				
5	Финансовые результаты с учетом бюджетной компенсации	тыс. руб.				
6	Средняя доходная ставка от оплаты проезда и багажа на один пассажирокилометр	руб.				
7	Средняя доходная ставка с учетом субсидий из бюджета на один пассажирокилометр	руб.				
8	Затраты на один пассажирокилометр	руб.				
9	Количество обслуживаемых маршрутов	ед.				
10	Себестоимость 1 км пробега					
10.1	Общий пробег	тыс. км				
10.2	Затраты на перевозку пассажиров и багажа всего на 1 км пробега	руб.				
	в том числе					
10.2.1	заработная плата водителей автобусов и кондукторов	руб.				
10.2.2	страховые взносы	руб.				
10.2.3	автомобильное топливо	руб.				
10.2.4	смазочные материалы	руб.				
10.2.5	техническое обслуживание и ремонт автобусов	руб.				
10.2.6	износ и ремонт авторезины	руб.				
10.2.7	амортизационные отчисления	руб.				
	в том числе					
10.2.7.1	лизинговые платежи	руб.				
10.2.8	прочие прямые расходы	руб.				
10.2.9	общепроизводственные расходы	руб.				
10.2.10	общехозяйственные расходы	руб.				

Примечание: <*> - в том случае, если введена дифференциация тарифов по видам проездных документов, то необходимо указать информацию об объеме перевезенных пассажиров и доходах по каждому виду проездных документов (по разовым билетам, электронным билетам длительного пользования и т.д.).

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 3

Анализ показателей по труду _____
(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателей (автобусы)	Единицы измер.	Период, предшествующий базовому -2 год	Базовый период -1 год	Регулируемый период год	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Фонд оплаты труда, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
1.1	водители автобусов, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
1.1.1	в городском сообщении	тыс. руб.				
1.1.2	в пригородном сообщении	тыс. руб.				
1.1.3	в междугородном сообщении	тыс. руб.				
1.1.4	в прочих видах перевозок	тыс. руб.				
1.2	кондукторы, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
1.2.1	в городском сообщении	тыс. руб.				
1.2.2	в пригородном сообщении	тыс. руб.				
1.3	ремонтные рабочие	тыс. руб.				
1.4	руководители	тыс. руб.				
1.5	специалисты	тыс. руб.				
1.6	прочие	тыс. руб.				
2	Численность персонала, всего:	чел.				
	в том числе					
2.1	водители автобусов, всего	чел.				
	в том числе					
2.1.1	в городском сообщении	чел.				
2.1.2	в пригородном сообщении	чел.				
2.1.3	в междугородном сообщении	чел.				
2.1.4	в прочих видах перевозок	чел.				
2.2	кондукторы, всего	чел.				
	в том числе					
2.2.1	в городском сообщении	чел.				
2.2.2	в пригородном сообщении	чел.				
2.3	ремонтные рабочие	чел.				
2.4	руководители	чел.				
2.5	специалисты	чел.				
2.6	прочие	чел.				
3	Среднемесячная заработная плата по предприятию	руб./чел.				
	в том числе					
3.1	водители автобусов, всего	руб./чел.				
	в том числе					
3.1.1	в городском сообщении	руб./чел.				
3.1.2	в пригородном сообщении	руб./чел.				
3.1.3	в междугородном сообщении	руб./чел.				
3.1.4	в прочих видах перевозок	руб./чел.				
3.2	кондукторы, всего	руб./чел.				
	в том числе					
3.2.1	в городском сообщении	руб./чел.				
3.2.2	в пригородном сообщении	руб./чел.				
3.3	ремонтные рабочие	руб./чел.				

3.4	руководители	руб./чел.				
3.5	специалисты	руб./чел.				
3.6	прочие	руб./чел.				

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 4

Анализ расхода топлива автомобильным транспортом _____
 (наименование перевозчика)
 в _____ сообщении
 (таблица заполняется по видам сообщений)

№ п/п	Наименование показателей (автобусы)	Единицы измерения	Период, предшествующий базовому -2 год	Базовый период -1 год	Регулируемый период год	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Затраты на топливо, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
1.1	дизельное топливо, в т.ч.	тыс. руб.				
1.1.1	дизельное топливо летнее	тыс. руб.				
1.1.2	дизельное топливо зимнее	тыс. руб.				
1.2	бензин марки А-80	тыс. руб.				
1.3	бензин марки А-92	тыс. руб.				
1.4	бензин марки А-95	тыс. руб.				
1.5	сжиженный углеводородный газ	тыс. руб.				
1.6	компримированный (сжатый) природный газ	тыс. руб.				
2	Расход топлива, всего	литр (куб.м)				
	в том числе					
2.1	дизельное топливо, в т.ч.	литр				
2.1.1	дизельное топливо летнее	литр				
2.1.2	дизельное топливо зимнее	литр				
2.2	бензин марки А-80	литр				
2.3	бензин марки А-92	литр				
2.4	бензин марки А-95	литр				
2.5	сжиженный углеводородный газ	литр				
2.6	компримированный (сжатый) природный газ	куб.м				
3	Средняя стоимость топлива за один литр (куб.м)	руб.				
	в том числе					
3.1	дизельное топливо	руб.				
3.1.1	дизельное топливо летнее	руб.				
3.1.2	дизельное топливо зимнее	руб.				
3.2	бензин марки А-80	руб.				
3.3	бензин марки А-92	руб.				
3.4	бензин марки А-95	руб.				
3.5	сжиженный углеводородный газ	руб.				
3.6	компримированный (сжатый) природный газ	руб.				

Примечание: необходимо представить карточки счета и счета-фактуры (выборочно на начало и конец периода, на летнее и зимнее топливо).

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 4.1

Показатели работы автомобильного транспорта по видам перевозки пассажиров

№ п/п		Марка автобуса		Имущественное право (собственность/ аренда/ лизинг)		Инвентарный номер		Государственный номер		Транспортная норма расхода топлива на пробег автобуса (с учетом нормируемой по классу и назначению автобуса загрузкой пассажиров), л/100 км (куб. м/100 км)		Вид топлива		Пробег по видам деятельности, км										Фактический расход топлива, л. (куб. м)					Обработанные часы автобусами по видам деятельности (в тыс. машино-часах)				
1	Итого за период, предшествующий базовому -2 год	Добавить	Итого за базовый период - 1 год	Добавить	Итого за базовый период - 1 год	Добавить	Итого за базовый период - 1 год	Добавить	Итого за базовый период - 1 год	Добавить	Итого за базовый период - 1 год	лето	зима	лето	зима	лето	зима	лето	зима	год	лето	зима	всего	лето	зима	всего	городские маршруты	пригородные маршруты	междугород ние маршруты	прочие виды перевозок	итого		
																									</								

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

Контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 4.2

Анализ расхода смазочных материалов автомобильным транспортом _____
 (наименование перевозчика)
 в _____ сообщении
 (таблица заполняется по видам сообщений)

№ п/п	Наименование показателей (автобусы)	Единицы измерения	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период год	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Затраты на смазочные материалы, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
1.1	моторные масла	тыс. руб.				
1.2	трансмиссионные и гидравлические масла	тыс. руб.				
1.3	специальные масла и жидкости	тыс. руб.				
1.4	пластичные смазки	тыс. руб.				
2	Расход смазочных материалов, всего	литр (кг)				
	в том числе					
2.1	моторные масла	литр				
2.2	трансмиссионные и гидравлические масла	литр				
2.3	специальные масла и жидкости	литр				
2.4	пластичные смазки	кг				
3	Средняя стоимость смазочных материалов за один литр (кг)	руб.				
	в том числе					
3.1	моторные масла	руб.				
3.2	трансмиссионные и гидравлические масла	руб.				
3.3	специальные масла и жидкости	руб.				
3.4	пластичные смазки	руб.				

Примечание: необходимо представить карточки счета и счета-фактуры (выборочно на начало и конец периода, на летнее и зимнее топливо).

 Руководитель, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 Должность исполнителя, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 5

Анализ затрат на техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

(наименование перевозчика)
В _____ сообщении
(таблица заполняется по видам сообщений)

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование показателей (автобусы)	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Техническое обслуживание автобусов, всего				
	в том числе				
1.1	сторонними организациями <*>				
2	Ремонт автобусов хоз. способом, всего				
	в том числе				
2.1	заработная плата ремонтных рабочих				
2.2	страховые взносы (в соответствии с п. 2.1)				
2.3	материалы <*>				
2.3.1	двигатели				
2.3.2	трансмиссия				
2.3.3	электрооборудование				
2.3.4	ходовая часть				
2.3.5	рулевое управление				
2.3.6	тормозные системы				
2.3.7	кузов				
3	Ремонт сторонними организациями <*>				
4	Итого затрат на техническое обслуживание и ремонт автобусов				

Примечание:

1. <*> - необходимо представить договоры, карточки счетов, счета-фактуры и акты выполненных работ.
2. По п. 2.3 необходимо указать сумму затрат на приобретение запасных частей, комплектующих, которые относятся к соответствующему агрегату автотранспорта.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 6

Расчет амортизационных отчислений основных фондов _____

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование основных фондов	Инвентарный номер	Дата ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость (первоначальная или восстановительная), тыс.руб.	Сумма амортизационных отчислений на начало периода, тыс.руб.	Норма амортизационных отчислений, %	Сумма амортизационных отчислений за период, тыс.руб.	Остаточная стоимость, тыс.руб.
1	Итого на регулируемый период год							
1.1	Автобусы							
1.1.1	осуществляющие перевозки по муниципальным маршрутам в городском сообщении							
1.1.2	осуществляющие перевозки по муниципальным маршрутам в пригородном сообщении							
1.1.3*	осуществляющие прочие виды перевозок							
1.1.4	осуществляющие все виды перевозок <*>							
1.2	Грузовые автомобили							
1.3	Специальная техника							
1.4	Легковые автомобили							
1.5	Прицепы							
1.6	Вычислительная техника							
1.7	Здания непроизводственные							
1.8	Здания производственные							

1.9	Измерительные приборы							
1.10	Прочие машины							
1.11	Рабочие механизмы							
1.12	Сооружения							
1.13	Хозяйственный инвентарь							

Примечание:

1. <*> - заполняется в случае отсутствия закрепления автобусов за маршрутами, когда один и тот же автобус осуществляет различные виды перевозок.
2. Таблица заполняется за период, предшествующий базовому, за базовый период и на регулируемый период.

 Руководитель, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 Должность исполнителя, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 7

Анализ лизинговых платежей _____

(наименование перевозчика)

(тыс.руб.)

№ п/п	№ договора	Дата	Марка автобуса	Инвентарны й номер	Государственны й номер	Гаражный номер	Период, предшествующи й базовому	Базовый период	Регулируемы й период	Регулируемы й период в % к базовому периоду
	Итого:									
1	Автобусы, осуществляющие перевозки по муниципальным маршрутам в городском сообщении									
2	Автобусы, осуществляющие перевозки по муниципальным маршрутам в пригородном сообщении									
3	Автобусы, осуществляющие прочие виды перевозок									
4	Автобусы, осуществляющие все виды перевозок <*>									

Примечание: <*> - заполняется в случае отсутствия закрепления автобусов за маршрутами, когда один и тот же автобус осуществляет различные виды перевозок.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 8

Расшифровка общехозяйственных и общепроизводственных расходов

(наименование перевозчика)					
(тыс. руб.)					
№ п/п	Наименование статей затрат	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Общепроизводственные расходы, всего <*>				
	в том числе				
1.1	Заработная плата работников, относящиеся к общепроизводственным расходам, в том числе:				
1.1.1	билетные кассиры				
1.1.2	контролеры				
1.1.3	вспомогательные рабочие				
1.1.4	водители вспомогательной техники				
1.1.5					
1.2	Страховые взносы (в соответствии с п. 1.1)				
1.3	Амортизационные отчисления				
1.4	Расходы на ремонт основных производственных фондов				
1.5	Арендная плата за помещения, машины, оборудование и др.				
1.6					
2	Общехозяйственные расходы, всего <*>				
	в том числе				
2.1	Заработная плата аппарата управления				
2.2	Страховые взносы (в соответствии с п. 2.1)				
2.3	Амортизационные отчисления основных средств общехозяйственного назначения				
2.4	Расходы на ремонт основных средств				
2.5	Арендная плата за помещения				
2.6	Расходы на коммунальные услуги				
2.7	Налоги и платежи, относимые на себестоимость				
2.8					

Примечание: <*> - должны соответствовать данным оборотно-сальдовых ведомостей по счетам 25 и 26.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 9

Расчет распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов по видам деятельности перевозчика

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателей	Наименование видов деятельности					Всего по транспортному предприятию
		Перевозки пассажиров и багажа			Прочие виды перевозок	Прочие виды деятельности, не связанные с осуществлением перевозок	
		в городском сообщении	в пригородном сообщении	в междугородном сообщении			
1	Период, предшествующий базовому. Себестоимость, всего						
1.1	Прямые затраты						
1.2	Общепроизводственные расходы						
1.3	Общехозяйственные расходы						
2	Базовый период. Себестоимость, всего						
2.1	Прямые затраты						
2.2	Общепроизводственные расходы						
2.3	Общехозяйственные расходы						

Примечание:

1. Общепроизводственные расходы транспортных предприятий не распределяются на несвязанные с перевозкой виды деятельности.
2. Общехозяйственные расходы распределяются на все виды деятельности.
3. Общепроизводственные и общехозяйственные расходы распределяются по видам деятельности в соответствии с учетной политикой организации.

 Руководитель, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 Должность исполнителя, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 10

Перечень маршрутов по видам деятельности _____
(наименование перевозчика)

												(тыс. руб.)
№ п/п	Наименование начальных и конечных пунктов автобусных маршрутов	№ маршрут ов	Расстоян ие маршрут ов, км	Марки автобусов на маршрутах	Общий пробег (км)	Отработано дней на маршрутах	Отработан о часов на маршрута х	Перевезен о пассажиро в, чел.	Пассажир ооборот, тыс.пасс. км	Доходы, тыс.руб.	Расходы, тыс.руб.	Финансовый результат, тыс.руб.
1	Итого, муниципальные маршруты в городском сообщении											
2	Итого, муниципальные маршруты в пригородном сообщении											
3	Итого, межмуниципальные маршруты											
4	Итого, межрегиональные маршруты											
5	Итого											

Примечание:

1. Таблица заполняется за период, предшествующий базовому, за базовый период и на регулируемый период.
2. В случае, если на одном маршруте перевозчик осуществляет перевозки пассажиров и багажа автобусами разных марок, то необходимо дать информацию по каждой марке отдельно.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

(уполномоченный орган местного самоуправления/ уполномоченный орган исполнительной власти субъекта)

(руководитель уполномоченного органа)

ПОДПИСЬ _____ ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ _____

подпись инициалы, фамилия

" " 20 г.
МП

" _____ " _____ 20 ____ г.
МП _____

[illegible]

Примечание: графа «в т.ч. первоначальный взнос» заполняется при обновлении подвижного состава по схеме лизинга.

Перечень документов

для установления регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Татарстан

1. Анализ основных показателей производственно-хозяйственной деятельности (таблица 1).
2. Анализ натуральных и финансовых показателей к расчету тарифов на перевозки пассажиров по видам электрического транспорта (таблицы 2).
3. Калькуляция себестоимости перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом в разрезе подразделений транспортного предприятия (таблица 3).
4. Анализ основных эксплуатационных и финансовых показателей от перевозки пассажиров и багажа в городе по видам городского наземного электрического транспорта (таблица 4).
5. Анализ показателей по труду (таблица 5).
6. Расчет стоимости и расхода ГСМ и энергии, относимых на перевозки пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом (таблица 6).
7. Анализ расходов на техническое обслуживание и выполнение всех видов ремонтов (в т.ч. капитальный) основных средств и иного имущества, задействованных при перевозке пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом (таблица 7).
8. Расчет амортизационных отчислений по хозяйствам и службам, обслуживающим электрический транспорт (таблица 8).
9. Расчет амортизационных отчислений основных фондов (таблица 9).
10. Анализ финансовых результатов перевозки пассажиров транспортными средствами (таблица 10).
11. Анализ лизинговых платежей (таблица 11).
12. Перечень обслуживаемых маршрутов по видам пассажирского транспорта и показатели их использования (таблица 12).
13. Информация о плановых и фактически полученных бюджетных средств на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров и багажа (таблица 13).
14. Расшифровка общехозяйственных и общепроизводственных расходов (таблица 14).
15. Расчет распределения накладных расходов по видам хозяйственной деятельности (таблица 15).

Таблица 1

Анализ основных показателей производственно-хозяйственной деятельности

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателей	Един. изм.	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Объем перевезенных пассажиров	тыс. чел.				
	в том числе					
1.1	- трамвай	тыс. чел.				
1.2	- троллейбус	тыс. чел.				
1.3	- прочие виды перевозок	тыс. чел.				
2	Общий пробег	тыс. км				
	в том числе					
2.1	- трамвай	тыс. км				
2.2	- троллейбус	тыс. км				
2.3	- прочие виды перевозок	тыс. км				
3	Доходы от всех видов деятельности, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
3.1	- перевозки трамваем	тыс. руб.				
3.1.1	из них сумма бюджетной компенсации	тыс. руб.				
3.2	- перевозки троллейбусом	тыс. руб.				
3.2.1	из них сумма бюджетной компенсации	тыс. руб.				
3.3	- прочие виды перевозок	тыс. руб.				
3.4	- прочие доходы от иных видов деятельности	тыс. руб.				
4	Расходы, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
4.1	- перевозки трамваем	тыс. руб.				
4.2	- перевозки троллейбусом	тыс. руб.				
4.3	- прочие виды перевозок	тыс. руб.				
4.4	- прочие расходы	тыс. руб.				
5	Финансовые результаты, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
5.1	- перевозки трамваем	тыс. руб.				
5.2	- перевозки троллейбусом	тыс. руб.				
5.3	- прочие виды перевозок	тыс. руб.				
5.4	- прочее	тыс. руб.				
6	Основные средства <*>:	тыс. руб.				
	в том числе относящиеся на					
6.1	- перевозки трамваем	тыс. руб.				
6.2	- перевозки троллейбусом	тыс. руб.				
6.3	- на прочие виды деятельности	тыс. руб.				

Примечания:

1. Строки 3, 4, 5 настоящей таблицы заполняются на основе отчета о финансовых результатах (тождественны показателю строки 2300 (прибыль (убыток) до налогообложения).
2. <*> Выделять отдельными строками суммы бюджетных компенсаций, дотаций и других видов государственной поддержки.
3. <***> Указывать остаточную стоимость основных средств.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 2

Анализ натуральных и финансовых показателей _____
(наименование перевозчика)
к расчету тарифов на перевозки пассажиров по видам электрического транспорта

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Объем перевезенных пассажиров, всего	тыс. чел.				
	в том числе					
1.1	пассажиров с платным проездом <*>	тыс. чел.				
1.1.1	при приобретении билета в салоне транспортного средства	тыс. чел.				
1.1.2	по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. чел.				
1.1.3	по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. чел.				
1.2	пассажиров льготных категорий по ЕСПБ	тыс. чел.				
2	Доходы от перевозки пассажиров и багажа, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
2.1	от оплаты проезда и багажа пассажирами <*>	тыс. руб.				
2.1.1	от приобретения билета в салоне транспортного средства	тыс. руб.				
2.1.2	по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. руб.				
2.1.3	по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. руб.				
2.2	от оплаты проезда пассажирами льготных категорий по ЕСПБ	тыс. руб.				
2.3	бюджетные средства в связи с оказанием транспортных услуг по ЕСПБ	тыс. руб.				
2.4	бюджетные средства на возмещение недополученных доходов в связи с госрегулированием тарифов	тыс. руб.				
3	Затраты на перевозку пассажиров и багажа, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
3.1	заработная плата водителей трамваев и кондукторов	тыс. руб.				
3.2	страховые взносы (в соответствии с п. 3.1)	тыс. руб.				
3.3	электроэнергия	тыс. руб.				
3.4	ремонтный фонд (техническое обслуживание и ремонт)	тыс. руб.				
3.5	амортизация	тыс. руб.				
3.6	лизинговые платежи	тыс. руб.				
3.7	ГСМ	тыс. руб.				
3.8	прочие прямые расходы <*>	тыс. руб.				
3.8.1						
3.9	общепроизводственные расходы	тыс. руб.				
3.10	общехозяйственные расходы	тыс. руб.				
4	Финансовые результаты с учетом бюджетных компенсаций	тыс. руб.				
5	Средняя доходная ставка от оплаты проезда и багажа одного пассажира	руб.				
6	Средняя доходная ставка с учетом субсидий из бюджета	руб.				
7	Затраты на перевозку одного пассажира	руб.				
8	Кол-во обслуживаемых маршрутов	ед.				
9	Себестоимость 1 км пробега					
9.1	Общий пробег транспортных средств	тыс. км				
9.2	Затраты на перевозку пассажиров и багажа -	руб.				

	всего на 1 км пробега					
	в том числе					
9.2.1	- заработная плата водителей и кондукторов	руб.				
9.2.2	- страховые взносы	руб.				
9.2.3	- электроэнергия	руб.				
9.2.4	- ремонтный фонд	руб.				
9.2.5	- амортизация	руб.				
9.2.6	- лизинговые платежи	руб.				
9.2.7	- ГСМ	руб.				
9.2.8	- прочие прямые расходы	руб.				
9.2.9	- общепроизводственные расходы	руб.				
9.2.10	- общехозяйственные расходы	руб.				

Примечания:

1. <*> - В том случае, если введена дифференциация тарифов по видам проездных документов, то необходимо указать информацию об объеме перевезенных пассажиров и доходах отдельно по каждому виду проездных документов (по разовым билетам, электронным билетам длительного пользования и т.д.).
2. <*> - Необходимо представить поэлементную расшифровку в произвольной форме.
3. Таблица заполняется отдельно по каждому виду городского наземного электрического транспорта.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 3

Калькуляция себестоимости перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом в разрезе подразделений транспортного предприятия

(наименование перевозчика)

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателей	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
Расходы по депо наземного электрического транспорта					
1	Расходы на оплату труда водителей и кондукторов				
1.1	- по троллейбусам				
1.2	- по трамваям				
2	Страховые взносы от заработной платы водителей и кондукторов - всего				
2.1	- по троллейбусам				
2.2	- по трамваям				
3	Стоимость расхода электроэнергии на тягу и вспомогательные нужды				
3.1	- троллейбусов				
3.2	- трамваев				
4	Амортизационные отчисления				
4.1	- на троллейбус				
4.2	- на трамвай				
5	Затраты на износ и ремонт авторезины троллейбусов				
6	Затраты на проведение ремонтов (Р) и технического обслуживания (ТО)				
6.1	- по троллейбусу				
6.2	- по трамваю				
7	Затраты на капитальный ремонт				
7.1	- троллейбусов				
7.2	- трамваев				
8	Прямые затраты - всего				
8.1	- относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
8.2	- относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
9	Накладные расходы				
9.1	- относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
9.2	- относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
10	Затраты - всего				
10.1	- относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
10.2	- относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
Расходы по энергохозяйству наземного электрического транспорта					
1	Заработная плата рабочих энергохозяйства				
1.1	- по троллейбусам				
1.2	- по трамваям				
2	Страховые взносы от заработной платы рабочих энергохозяйства				
2.1	- по троллейбусам				
2.2	- по трамваям				
3	Амортизация (износ) основных средств по энергохозяйству (без контактных сетей)				
3.1	- по троллейбусам				
3.2	- по трамваям				
4	Амортизация (износ) контактных сетей				
4.1	- троллейбусных контактных сетей				
4.2	- трамвайных контактных сетей				
5	Затраты на все виды ремонта тяговых подстанций				
5.1	- по троллейбусам				

5.2	- по трамваям				
6	Затраты на все виды ремонта троллейбусной контактной сети				
7	Затраты на все виды ремонта трамвайной контактной сети				
8	Прочие затраты, относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
8.1					
9	Прочие затраты, относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
9.1					
10	Прямые затраты по энергохозяйству, относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
11	Прямые затраты по энергохозяйству, относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
12	Накладные расходы				
12.1	- по троллейбусам				
12.2	- по трамваям				
13	Всего затрат по энергохозяйству наземного транспорта:				
13.1	- относимых на троллейбусные пассажирские перевозки				
13.2	- относимых на трамвайные пассажирские перевозки				
Расходы по путевому хозяйству наземного электрического транспорта					
1	Заработная оплата рабочих, занятых текущим содержанием трамвайных путей				
2	Страховые взносы от заработной платы рабочих, занятых текущим содержанием трамвайных путей				
3	Материальные затраты на текущее содержание трамвайных путей				
4	Амортизация (износ) трамвайных путей				
5	Амортизация (износ) основных средств путевого хозяйства				
6	Затраты на проведение среднего, подъемочного и капитального ремонтов трамвайных путей				
7	Прямые затраты по содержанию и ремонту трамвайных путей				
8	Прочие расходы по содержанию и ремонту трамвайного пути в расчетном периоде, не вошедшие в перечисленные статьи затрат				
8.1					
9	Накладные расходы				
10	Всего затрат по путевому хозяйству				
Расходы по аварийно-восстановительной службе (АВС) наземного электрического транспорта					
1	Затраты на оплату труда водителей (машинистов спецтехники) и ремонтных (вспомогательных) рабочих, здесь и далее занятых в аварийно-восстановительной службе				
1.1	- по троллейбусам				
1.2	- по трамваям				
2	Страховые взносы от заработной платы				
2.1	- по троллейбусам				
2.2	- по трамваям				
3	Сумма амортизационных отчислений основных средств (транспорта и спецтехники) АВС				
3.1	- по троллейбусам				
3.2	- по трамваям				
4	Затраты на материалы (в т.ч. ГСМ) и запасные части (детали)				
4.1	- по троллейбусам				
4.2	- по трамваям				
5	Прочие прямые затраты по АВС				

5.1	- по троллейбусам				
5.1.1					
5.2	- по трамваям				
5.2.1					
6	Накладные расходы по АВС				
6.1	- по троллейбусам				
6.2	- по трамваям				
7	Всего затраты по аварийно-восстановительной службе по видам транспорта, в т.ч.:				
7.1	- затраты по АВС, относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
7.2	- затраты по АВС, относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
Расходы по службе автоматики и связи (САС) наземного электрического транспорта					
1	Затраты на оплату труда работников САС				
1.1	- по троллейбусам				
1.2	- по трамваям				
2	Страховые взносы от заработной платы				
2.1	- по троллейбусам				
2.2	- по трамваям				
3	Сумма амортизационных отчислений основных средств автоматики и связи				
3.1	- по троллейбусам				
3.2	- по трамваям				
4	Материальные затраты САС				
4.1	- по троллейбусам				
4.2	- по трамваям				
5	Затраты на проведение всех видов ТО и Р				
5.1	- по троллейбусам				
5.2	- по трамваям				
6	Прочие прямые затраты САС				
6.1	- по троллейбусам				
6.1.1					
6.2	- по трамваям				
6.2.1					
7	Накладные расходы САС				
7.1	- по троллейбусам				
7.2	- по трамваям				
8	Итого затрат по САС по видам транспорта				
8.1	- затраты по САС, относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
8.2	- затраты по САС, относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
Расходы по службе движения наземного электрического транспорта					
1	Затраты на оплату труда работников службы движения				
1.1	- по троллейбусам				
1.2	- по трамваям				
2	Страховые взносы от заработной платы				
2.1	- по троллейбусам				
2.2	- по трамваям				
3	Материальные затраты				
3.1	- по троллейбусам				
3.2	- по трамваям				
4	Сумма амортизационных отчислений основных средств службы движения				
4.1	- по троллейбусам				
4.2	- по трамваям				
5	Затраты на содержание конечных станций, подсобного транспорта (в т.ч. на ТО и Р)				
5.1	- по троллейбусам				
5.2	- по трамваям				
6	Затраты на проведение предрейсового медицинского осмотра				
6.1	- по троллейбусам				
6.2	- по трамваям				

7	Прочие прямые затраты службы движения, не вошедшие в предыдущие статьи				
7.1	- по троллейбусам				
7.2	- по трамваям				
8	Накладные расходы службы движения				
8.1	- по троллейбусам				
8.2	- по трамваям				
9	Итого затрат по службе движения по видам транспорта				
9.1	- затраты по службе движения, относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
9.2	- затраты по службе движения, относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
Управление наземного электрического транспорта					
1	Затраты на оплату труда управленческого персонала, ИТР, служащих управления				
1.1	- по троллейбусам				
1.2	- по трамваям				
2	Страховые взносы от заработной платы				
2.1	- по троллейбусам				
2.2	- по трамваям				
3	Материальные затраты управления				
3.1	- по троллейбусам				
3.2	- по трамваям				
4	Сумма амортизационных отчислений имущества управления				
4.1	- по троллейбусам				
4.2	- по трамваям				
5	Прочие затраты управления, не вошедшие в предыдущие статьи				
5.1	- по троллейбусам				
5.1.1					
5.2	- по трамваям				
5.2.1					
6	Всего затрат управления				
6.1	- по троллейбусам				
6.2	- по трамваям				
Накладные расходы по предприятию					
1	Накладные расходы всего, относимые на троллейбусные пассажирские перевозки				
2	Накладные расходы всего, относимые на трамвайные пассажирские перевозки				
Себестоимость					
1	Себестоимость пассажирских перевозок троллейбусом				
2	Себестоимость пассажирских перевозок трамваем				
3	Всего расходов по полной себестоимости				

Примечание: необходимо представить поэлементную расшифровку в произвольной форме по каждому виду пассажирских перевозок и подразделений, не вошедших в калькуляцию.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 4

Анализ основных эксплуатационных и финансовых показателей от перевозки пассажиров и багажа (наименование предприятия) в городе по видам городского наземного электрического транспорта

№ п/п	Наименование показателей	Един. измер.	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Объем перевозки пассажиров всего, в том числе	тыс. пасс.				
1.1	- пассажиров с платным проездом	тыс. пасс.				
1.2	- при приобретении билета в салоне транспортного средства	тыс. пасс.				
1.3	- по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. пасс.				
1.4	- по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. пасс.				
1.5	- пассажиров льготных категорий по ЕСПБ	тыс. пасс.				
2	Доходы от перевозки и багажа всего, в том числе	тыс. руб.				
2.1	- от оплаты проезда и багажа пассажирами	тыс. руб.				
2.1.1	- от приобретения билета в салоне транспортного средства	тыс. руб.				
2.1.2	- по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. руб.				
2.1.3	- по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. руб.				
2.2	- от оплаты проезда пассажирами льготных категорий по ЕСПБ	тыс. руб.				
2.3	- бюджетные средства в связи с оказанием транспортных услуг по ЕСПБ	тыс. руб.				
2.4	- бюджетные средства на возмещение недополученных доходов в связи с госрегулированием тарифов	тыс. руб.				
3	Затраты на перевозку пассажиров всего, в том числе	тыс. руб.				
4	Затраты по депо (по виду электрического транспорта общего пользования)	тыс. руб.				
5	Затраты по энергохозяйству	тыс. руб.				
6	Затраты по путевому хозяйству (предусмотрены только для трамвая)	тыс. руб.				
7	Затраты по аварийно-восстановительной службе	тыс. руб.				
8	Затраты по службе автоматики и связи	тыс. руб.				
9	Затраты по службе движения	тыс. руб.				
10	Затраты по управлению	тыс. руб.				
11	Накладные расходы	тыс. руб.				
12	Финансовые результаты	тыс. руб.				
13	Доходная ставка на 1 пассажира от оплаты проезда	тыс. руб.				
14	Доходная ставка на 1 пассажира от оплаты проезда с учетом бюджетной компенсации	руб.				
15	Себестоимость перевозки 1 пассажира	руб.				

Примечание: таблица заполняется отдельно по каждому виду городского наземного электрического транспорта.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 5

Анализ показателей по труду _____
(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателей	Един. измер.	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Фонд оплаты труда, всего:	тыс. руб.				
	в том числе					
1.1	- ФОТ по трамвайному депо, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
1.1.1	- водителей	тыс. руб.				
1.1.2	- кондукторов	тыс. руб.				
1.1.3	- прочего персонала	тыс. руб.				
1.2	- ФОТ по троллейбусному депо, всего	тыс. руб.				
	в том числе					
1.2.1	- водителей	тыс. руб.				
1.2.2	- кондукторов	тыс. руб.				
1.2.3	- прочего персонала	тыс. руб.				
1.3	- ФОТ по энергохозяйству наземного электротранспорта, всего	тыс. руб.				
	в том числе относимые на					
1.3.1	- трамвайные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.3.2	- троллейбусные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.4	- ФОТ по путевому хозяйству наземного электротранспорта, всего	тыс. руб.				
	в том числе относимые на					
1.4.1	- трамвайные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.4.2	- троллейбусные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.5	- ФОТ по аварийно-спасательной службе, всего	тыс. руб.				
	в том числе относимые на					
1.5.1	- трамвайные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.5.2	- троллейбусные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.6	- ФОТ по службе автоматики и связи, всего	тыс. руб.				
	в том числе относимые на					
1.6.1	- трамвайные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.6.2	- троллейбусные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.7	- ФОТ по службе движения, всего	тыс. руб.				
	в том числе относимые на					
1.7.1	- трамвайные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.7.2	- троллейбусные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.8	- ФОТ по управлению, всего	тыс. руб.				

	в том числе относимые на					
1.8.1	- трамвайные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.8.2	- троллейбусные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.9	- ФОТ прочих служб (персонала), всего	тыс. руб.				
	в том числе относимые на					
1.9.1	- трамвайные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
1.9.2	- троллейбусные пассажирские перевозки	тыс. руб.				
2	Среднесписочная численность персонала, всего:	чел.				
	в том числе					
2.1	- по трамвайному депо, из них	чел.				
2.1.1	- водителей	чел.				
2.1.1	- кондукторов	чел.				
2.1.2	- прочего персонала	чел.				
2.2	- по троллейбусному депо, из них	чел.				
2.2.1	- водителей	чел.				
2.2.1	- кондукторов	чел.				
2.2.2	- прочего персонала	чел.				
2.3	- по энергохозяйству наземного электротранспорта	чел.				
2.4	- по путевому хозяйству наземного электротранспорта	чел.				
2.5	- по аварийно-спасательной службе	чел.				
2.6	- по службе автоматики и связи	чел.				
2.7	- по службе движения	чел.				
2.8	- по управлению	чел.				
2.9	- прочим службам	чел.				
3	Среднемесячная заработная плата по предприятию	руб.				
	в том числе					
3.1	- по трамвайному депо, из них	чел.				
3.1.1	- водителей	чел.				
3.1.1	- кондукторов	чел.				
3.1.2	- прочего персонала	чел.				
3.2	- по троллейбусному депо, из них	чел.				
3.2.1	- водителей	чел.				
3.2.1	- кондукторов	чел.				
3.2.2	- прочего персонала	чел.				
3.3	- по энергохозяйству наземного электротранспорта	чел.				
3.4	- по путевому хозяйству наземного электротранспорта	чел.				
3.5	- по аварийно-спасательной службе	чел.				
3.6	- по службе автоматики и связи	чел.				

3.7	- по службе движения	чел.				
3.8	- по управлению	чел.				
3.9	- прочим службам	чел.				

Примечание: распределение цеховых расходов по стадиям технологического процесса производится пропорционально сумме прямых расходов или способом, утвержденным учетной политикой организации.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 6

Расчет стоимости и расхода ГСМ и энергии, относимых на перевозки пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателей	Един. измер.	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Топливо					
1.1	Расход топлива, в том числе	литр (куб.м)				
1.1.1	- дизельное топливо, в т.ч.					
1.1.1.1	- дизельное топливо летнее	литр				
1.1.1.2	- дизельное топливо зимнее	литр				
1.1.2	- бензин марки А-80	литр				
1.1.3	- бензин марки А-92	литр				
1.1.4	- бензин марки А-95	литр				
1.1.5	- сжиженный углеводородный газ	литр				
1.1.6	- компримированный (сжатый) природный газ	куб. м				
1.2	Затраты на топливо, в том числе	тыс. руб.				
1.2.1	- дизельное топливо, в т.ч.	тыс. руб.				
1.2.1.1	- дизельное топливо летнее	тыс. руб.				
1.2.1.2	- дизельное топливо зимнее	тыс. руб.				
1.2.2	- бензин марки А-80	тыс. руб.				
1.2.3	- бензин марки А-92	тыс. руб.				
1.2.4	- бензин марки А-95	тыс. руб.				
1.2.5	- сжиженный углеводородный газ	тыс. руб.				
1.2.6	- компримированный (сжатый) природный газ	тыс. руб.				
1.3	Средняя стоимость 1 литра топлива, в том числе	руб.				
1.3.1	- дизельное топливо, в т.ч.	руб.				
1.3.1.1	- дизельное топливо летнее	руб.				
1.3.1.2	- дизельное топливо зимнее	руб.				
1.3.2	- бензин марки А-80	руб.				
1.3.3	- бензин марки А-92	руб.				
1.3.4	- бензин марки А-95	руб.				
1.3.5	- сжиженный углеводородный газ	руб.				
1.3.6	- компримированный (сжатый) природный газ	руб.				
2	Электроэнергия на тягу и вспомогательные нужды					
2.1	Расход электроэнергии, в том числе	кВт·ч				
2.1.1	- ВН	кВт·ч				
2.1.2	- СН1	кВт·ч				
2.1.3	- СН2	кВт·ч				
2.1.4	- НН	кВт·ч				
2.2	Затраты на электроэнергию, в том числе	тыс. руб.				
2.2.1	- ВН	тыс. руб.				
2.2.2	- СН1	тыс. руб.				
2.2.3	- СН2	тыс. руб.				
2.2.4	- НН	тыс. руб.				
2.3	Средняя стоимость 1 кВт·ч	руб.				
2.3.1	- ВН	руб.				
2.3.2	- СН1	руб.				
2.3.3	- СН2	руб.				
2.3.4	- НН	руб.				
3	Электроэнергия на прочие производственные нужды					
3.1	Расход электроэнергии, в том числе	кВт·ч				

3.1.1	- ВН	кВт·ч				
3.1.2	- СН1	кВт·ч				
3.1.3	- СН2	кВт·ч				
3.1.4	- НН	кВт·ч				
3.2	Затраты на электроэнергию, в том числе	тыс. руб.				
3.2.1	- ВН	тыс. руб.				
3.2.2	- СН1	тыс. руб.				
3.2.3	- СН2	тыс. руб.				
3.2.4	- НН	тыс. руб.				
3.3	Средняя стоимость 1 кВт·ч	руб.				
3.3.1	- ВН	руб.				
3.3.2	- СН1	руб.				
3.3.3	- СН2	руб.				
3.3.4	- НН	руб.				
4	Тепловая энергия					
4.1	Расход тепловой энергии	Гкал				
4.2	Затраты на тепловую энергию	тыс. руб.				
4.3	Средняя стоимость 1 Гкал	руб.				
5	Водоснабжение					
5.1	Расход воды	куб. м				
5.2	Затраты на водоснабжение	тыс. руб.				
5.3	Средняя стоимость 1 куб. м.	руб.				
6	Водоотведение					
6.1	Водоотведение (отпущено сточных вод)	куб. м				
6.2	Затраты на водоотведение	тыс. руб.				
6.3	Средняя стоимость 1 куб. м.	руб.				

Примечание: таблица заполняется отдельно по каждому виду городского наземного электрического транспорта.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 7

Анализ расходов на техническое обслуживание и выполнение всех видов ремонтов (в т.ч. капитальный) основных средств и иного имущества, задействованных при перевозке пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателей	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Подвижной состав				
1.1	Капитальный ремонт				
1.1.1	Подрядный способ				
1.1.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
1.1.2.1	- фонд оплаты труда				
1.1.2.2	- страховые взносы				
1.1.2.3	- материальные расходы				
1.1.2.4	- прочие расходы				
1.2	Текущий ремонт				
1.2.1	Подрядный способ				
1.2.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
1.2.2.1	- фонд оплаты труда				
1.2.2.2	- страховые взносы				
1.2.2.3	- материальные расходы				
1.2.2.4	- прочие расходы				
1.3	Техническое обслуживание				
1.3.1	Подрядный способ				
1.3.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
1.3.2.1	- фонд оплаты труда				
1.3.2.2	- страховые взносы				
1.3.2.3	- материальные расходы				
1.3.2.4	- прочие расходы				
2	Контактно-кабельная сеть				
2.1	Капитальный ремонт				
2.1.1	Подрядный способ				
2.1.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
2.1.2.1	- фонд оплаты труда				
2.1.2.2	- страховые взносы				
2.1.2.3	- материальные расходы				
2.1.2.4	- прочие расходы				
2.2	Текущий ремонт				
2.2.1	Подрядный способ				
2.2.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
2.2.2.1	- фонд оплаты труда				
2.2.2.2	- страховые взносы				
2.2.2.3	- материальные расходы				
2.2.2.4	- прочие расходы				
2.3	Иные мероприятия				
2.3.1	Подрядный способ				
2.3.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
2.3.2.1	- фонд оплаты труда				
2.3.2.2	- страховые взносы				
2.3.2.3	- материальные расходы				
2.3.2.4	- прочие расходы				
3	Пути*				
3.1	Капитальный ремонт				
3.1.1	Подрядный способ				

3.1.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
3.1.2.1	- фонд оплаты труда				
3.1.2.2	- страховые взносы				
3.1.2.3	- материальные расходы				
3.1.2.4	- прочие расходы				
3.2	Текущий ремонт				
3.2.1	Подрядный способ				
3.2.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
3.2.2.1	- фонд оплаты труда				
3.2.2.2	- страховые взносы				
3.2.2.3	- материальные расходы				
3.2.2.4	- прочие расходы				
3.3	Иные мероприятия				
3.3.1	Подрядный способ				
3.3.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
3.3.2.1	- фонд оплаты труда				
3.3.2.2	- страховые взносы				
3.3.2.3	- материальные расходы				
3.3.2.4	- прочие расходы				
4	Здания и сооружения				
4.1	Подрядный способ				
4.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
4.2.1	- фонд оплаты труда				
4.2.2	- страховые взносы				
4.2.3	- материальные расходы				
4.2.4	- прочие расходы				
5	Прочий ремонт и обслуживание				
5.1	Подрядный способ				
5.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
5.2.1	- фонд оплаты труда				
5.2.2	- страховые взносы				
5.2.3	- материальные расходы				
5.2.4	- прочие расходы				
6	Итого ремонтов				
6.1	Подрядный способ				
6.2	Хозспособ - всего средств, в т.ч. по статьям расходов организации, предусматривающим эти средства:				
6.2.1	- фонд оплаты труда				
6.2.2	- страховые взносы				
6.2.3	- материальные расходы				
6.2.4	- прочие расходы				

Примечания:

1. <*> - Данный раздел не распространяется на троллейбусы.
2. Таблица заполняется отдельно по каждому виду городского наземного электрического транспорта.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

[illegible]

4.5	Прочее										
	Добавить прочие ОС										
5	Служба автоматики и связи										
5.1	Здания										
5.2	Сооружения										
5.3	Машины и оборудование										
5.4	Прочее										
	Добавить прочие ОС										
6	Служба движения										
6.1	Здания (в том числе конечных станций)										
6.2	Сооружения										
6.3	Машины и оборудование										
6.4	Прочее										
	Добавить прочие ОС										
7	Управление										
7.1	Здания (в том числе конечных станций)										
7.2	Сооружения										
7.3	Машины и оборудование										
7.4	Прочее										
	Добавить прочие ОС										
8	Служба безопасности										
8.1	Машины и оборудование										
8.2	Прочее										
	Добавить прочие ОС										
9	Прочие основные средства, относящиеся к работе электрического транспорта										
	Добавить прочие ОС										
10	Всего по электрическому транспорту										

Примечания:

1. <*> - Распространяется на основные средства, находящиеся в собственности предприятия.
2. Таблица заполняется отдельно по каждому виду городского наземного электрического транспорта.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 9

Расчет амортизационных отчислений основных фондов

№ п/п	Наименование основных фондов	Инвентарный номер	Дата ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость (первоначальная или восстановительная), тыс. руб.	Сумма амортизационных отчислений на начало периода, тыс. руб.	Норма амортизационных отчислений, %	Сумма амортизационных отчислений за период, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.
1	Трамваи							
	Добавить							
2	Троллейбусы							
	Добавить							
3	Здания тяговых подстанций							
	Добавить							
4	Контактные сети							
	Добавить							
5	Кабельные сети							
	Добавить							
6	Электротехническое оборудование тяговых подстанций переменного тока							
	Добавить							
7	Выпрямители кремниевые							
	Добавить							
8	Распределительные устройства и электроциты							
	Добавить							
9	Пути (тоннели)							
	Добавить							
10	Здания производственные							
	Добавить							
11	Здания непроизводственные							
	Добавить							
12	Сооружения							
	Добавить							
13	Грузовые автомобили и автобусы							
	Добавить							
14	Специальная техника							
	Добавить							
15	Прицепы							
	Добавить							
16	Легковые автомобили							
	Добавить							
17	Вычислительная техника							

	Добавить							
18	Измерительные приборы							
	Добавить							
19	Рабочие механизмы							
	Добавить							
20	Прочие машины							
	Добавить							
21	Хозяйственный инвентарь							
	Добавить							
	Итого за период, предшествующий базовому (факт, год)							

Примечания:

1. Норма амортизационных отчислений определяется организацией исходя из срока полезного действия указанных основных фондов.
2. Таблица заполняется отдельно за период, предшествующий базовому, базовый и регулируемый.

 Руководитель, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 Должность исполнителя, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 10

Анализ финансовых результатов перевозки пассажиров транспортными средствами

№ п/п	Наименование показателей	Един. измер.	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Перевезено пассажиров, всего	тыс. чел.				
	в том числе					
1.1	- пассажиров с платным проездом	тыс. чел.				
1.1.1	- при приобретении билета в салоне транспортного средства	тыс. чел.				
1.1.2	- по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. чел.				
1.1.3	- по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. чел.				
1.2	- пассажиров льготных категорий по ЕСПБ	тыс. чел.				
2	Пассажирооборот	тыс. пасс./км				
3	Машино-дни (вагоно-дни) в хозяйстве	дни				
4	Машино-дни (вагоно-дни) в работе	дни				
5	Общий пробег	тыс. км				
6	Среднесписочное количество ТС	ед.				
7	Доходы от перевозки и багажа всего, в том числе	тыс. руб.				
7.1	- от оплаты проезда и багажа пассажирами	тыс. руб.				
7.1.1	- от приобретения билета в салоне транспортного средства	тыс. руб.				
7.1.2	- по проездным билетам длительного пользования на 1 поездку (электронный кошелек)	тыс. руб.				
7.1.3	- по прочим проездным билетам длительного пользования	тыс. руб.				
7.2	- от оплаты проезда пассажирами льготных категорий по ЕСПБ	тыс. руб.				
7.3	- бюджетные средства в связи с оказанием транспортных услуг по ЕСПБ	тыс. руб.				
7.4	- бюджетные средства на возмещение недополученных доходов в связи с госрегулированием тарифов	тыс. руб.				
8	Затраты на перевозки пассажиров и багажа	тыс. руб.				
9	Доходная ставка 1 пассажира	руб.				
10	Получено бюджетной компенсации на 1-го пассажира льготной категории по ЕСПБ	руб.				
11	Получено бюджетной субсидии на 1-го пассажира	руб.				
12	Доходная ставка 1 пассажира (включая льготников) с учетом компенсации и субсидии	руб.				
13	Себестоимость перевозки 1-го пассажира, включая льготников	руб.				
14	Себестоимость перевозки на 1-го платного пассажира	руб.				
15	Финансовые результаты, полученные при перевозке 1-го пассажира с учетом компенсации и субсидии	руб.				
16	Финансовый результат с учетом компенсации и субсидии	тыс. руб.				
17	Выручка на 1 машино-день (вагоно-день) работы ТС	руб.				
18	Выручка на среднесписочное ТС	руб.				
19	Получено доходов на 1 руб. затрат (без компенсаций)	руб.				
20	Полученный доход на 1 км общего	руб.				

	пробега					
21	Себестоимость 1 км общего пробега	руб.				
22	Полученная бюджетная компенсация и субсидия на 1 км пробега	руб.				

Примечания:

1. Таблица заполняется отдельно по каждому виду городского наземного электрического транспорта.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 11

Анализ лизинговых платежей

№ п/п	№ договора	Дата	Марка транспортного средства	Инвентарный номер	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
	Итого:							
1	Троллейбусы							
	Добавить							
2	Трамваи							
	Добавить							

 Руководитель, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 Должность исполнителя, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 12

Перечень обслуживаемых маршрутов по видам пассажирского транспорта и показатели их использования

№ п/п	Наименование начальных и конечных пунктов маршрутов	№ маршрутов	Расстояние маршрутов, км	Марки ТС на маршрутах	Общий пробег (км)	Отработано дней на маршрутах	Отработано часов на маршрутах	Перевезено пассажиров, чел.	Пассажирооборот, тыс. пасс.км	Полученные доходы, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.	Финансовые результаты, тыс. руб.
1	Трамвайные маршруты											
	Добавить											
	Итого по п. 1											
2	Троллейбусные маршруты											
	Добавить											
	Итого по п. 2											
	Всего											

Примечания:

1. Таблица заполняется за период, предшествующий базовому, за базовый период и на регулируемый период.
2. В случае, если на одном маршруте перевозчик осуществляет перевозки пассажиров и багажа подвижным составом разных марок, то необходимо дать информацию по каждой марке отдельно.

 Руководитель, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 Должность исполнителя, подпись

 Фамилия, имя, отчество

 контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 13

Информация о плановых и фактически полученных бюджетных средств на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров и багажа

№ п/п	Наименование бюджетов	Период, предшествующий базовому			Базовый период			(тыс. руб.) Базовый период в % к предшествующему
		по плану	факт	отклонения	по плану	факт	отклонения	
1	Перевозки пассажиров трамваями, всего, в том числе:							
1.1	- местный бюджет							
1.2	- республиканский бюджет							
1.3	- федеральный бюджет							
2	Перевозки пассажиров троллейбусами, всего, в том числе:							
2.1	- местный бюджет							
2.2	- республиканский бюджет							
2.3	- федеральный бюджет							

Примечание: заполняется сумма бюджетных средств на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров и багажа.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 14

Расшифровка общехозяйственных и общепроизводственных расходов

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателей	Период, предшествующий базовому	Базовый период	Регулируемый период	Регулируемый период в % к базовому периоду
1	Общехозяйственные расходы <*>				
1.1	Заработная плата аппарата управления, в том числе:				
1.1.1	- руководители				
1.1.2	- специалисты				
1.1.3	- прочие служащие				
1.2	Страховые взносы на заработную плату п. 1.1				
1.3	Амортизационные отчисления				
1.4	Расходы на содержание и ремонт основных средств (содержание и ремонт зданий и т.д.)				
1.5	Расходы на коммунальные услуги				
1.6	Арендная плата за помещения				
1.7	Командировочные расходы				
1.8	Затраты на связь				
1.9	Затраты на содержание охраны				
1.10	Канцелярские и типографские расходы				
1.11	Налоги				
1.12	Прочие общехозяйственные расходы				
	Добавить прочие расходы				
2	Общепроизводственные расходы <*>				
2.1	Заработная плата билетных кассиров, контролеров, вспомогательных рабочих, водителей хоз. вспомогательной техники и др., в том числе:				
2.1.1	- билетные кассиры				
2.1.2	- контролеры				
2.1.3	- вспомогательные рабочие				
2.1.4	- водители вспомогательной техники				
2.1.5	- прочий персонал (возможность добавить строку!)				
2.2	Страховые взносы на заработную плату п. 2.1				
2.3	Амортизационные отчисления				
2.4	Ремонт и обслуживание основных производственных фондов				
2.5	Арендная плата за помещения, машины, оборудование и др.				
2.6	Прочие общепроизводственные расходы				
	Добавить прочие расходы				
3	Всего общехозяйственных и общепроизводственных расходов				

Примечание:

<*> - Должны соответствовать данным оборотно-сальдовых ведомостей по счетам 25 и 26.

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Таблица 15

Расчет распределения накладных расходов по видам хозяйственной деятельности

№ п/п	Наименование показателей	Един. измер.	Всего по предприятию	в том числе по видам перевозок				Прочие виды деятельности, не связанные с осуществлением перевозок
				трамвай	троллейбус	автобус	прочие виды перевозок	
Период, предшествующий базовому								
1	Сумма производственной себестоимости	тыс. руб.						
2	Накладные расходы	тыс. руб.						
	Размер накладных (общехозяйственных) расходов, в % к прямым затратам	%						
Базовый период								
1	Сумма производственной себестоимости	тыс. руб.						
2	Накладные расходы	тыс. руб.						
	Размер накладных (общехозяйственных) расходов, в % к прямым затратам	%						
Регулируемый период								
1	Сумма производственной себестоимости	тыс. руб.						
2	Накладные расходы	тыс. руб.						
	Размер накладных (общехозяйственных) расходов, в % к прямым затратам	%						

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

к Порядку установления регулируемых тарифов
на регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по маршрутам
регулярных перевозок на территории Республики
Татарстан

Инвестиционная программа организации, осуществляющей регулярные перевозки пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом

"УТВЕРЖДЕНО"

(уполномоченный орган местного самоуправления/ уполномоченный
орган исполнительной власти субъекта)

(руководитель уполномоченного органа)

подпись / инициалы, фамилия

" ____ " ____ 20 ____ г.
МП

(организация-перевозчик)

(руководитель организации-перевозчика)

подпись / инициалы, фамилия

" ____ " ____ 20 ____ г.
МП

№ п/п	Наименование перевозчика	Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Источники финансирования (амортизационные отчисления, прочие собственные средства, кредиты, займы, бюджетное финансирование, лизинг)	Характеристики проекта в натуральном выражении		Финансирование по годам, тыс. руб./ в год		Ожидаемый эффект			
					ед. изм.	значение по годам	Всего	в т.ч. первоначальный взнос	наименование показателя	ед. изм.	значение по годам	в стоимостном выражении, тыс. руб.
			Всего									

Примечание: графа «в т.ч. первоначальный взнос» заполняется при обновлении подвижного состава по схеме лизинга.

к Порядку установления регулируемых тарифов
на регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по маршрутам
регулярных перевозок на территории Республики
Татарстан

Параметры качества обслуживания пассажиров при перевозке автомобильным транспортом
и городским наземным электрическим транспортом

№ маршрута	Марка транспортного средства	Среднее количество перевозимых пассажиров в сутки	Количество рейсов в сутки	Протяженность маршрута	Перевезено пассажиров, тыс. чел.	Пассажирооборот, тыс. пасс. км	Средняя дальность поездки пассажиров (гр.7/гр.6)	Коэффициент сменности (гр.5/гр.8)	Номинальная вместимость транспортных средств	Коэффициент наполняемости транспортных средств (гр.3/гр.4)/(гр.10*гр.9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОГО										
Среднее значение по всем маршрутам										

Руководитель, подпись

Фамилия, имя, отчество

Должность исполнителя, подпись

Фамилия, имя, отчество

контактный тел. с кодом города, контактный E-mail

Отдел организации, контроля и сопровождения
принятия тарифных решений Государственного
комитета Республики Татарстан по тарифам

